

ขั้นตอนการขออนุมัติเชิญ/เบิกค่าตอบแทน อ.พิเศษ



คณะวัฒนธรรมสิ่งแวดล้อม
และการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

การขออนุมัติเชิญ อ.พิเศษ



อาจารย์รอกบันทึกข้อความขออนุมัติเชิญ อ.พิเศษ
พร้อมแนบเอกสาร

ระยะเวลา 1 วัน

งานบริการการศึกษาฯ ตรวจสอบข้อมูล

ระยะเวลา 1 วัน

ถูกต้อง

รองคณบดีฝ่ายวิชาการพิจารณาลงนาม

ระยะเวลา 1 วัน

ถูกต้อง

รองคณบดีฝ่ายบริหารพิจารณาลงนาม

ระยะเวลา 1 วัน

ถูกต้อง

คณบดีพิจารณา

ระยะเวลา 1 วัน

คณบดีอนุมัติ

แก้ไข

แก้ไข

แก้ไข

แก้ไข

การขออนุมัติเบิกค่าตอบแทน อ.พิเศษ



อาจารย์รอกบันทึกข้อความขออนุมัติ
เบิกค่าตอบแทน อ.พิเศษพร้อมแนบเอกสาร

ระยะเวลา 1 วัน

งานบริการการศึกษาฯ ตรวจสอบข้อมูล

ระยะเวลา 1 วัน

ถูกต้อง

งานการเงินและบัญชีพิจารณาตรวจสอบ

ระยะเวลา 1 วัน

ถูกต้อง

งานการเงินและบัญชีดำเนินการส่งเบิก



แก้ไข

แก้ไข



รับแบบฟอร์มที่ Google Drive
คณะวัฒนธรรมสิ่งแวดล้อมฯ

Free

ไม่มีค่าธรรมเนียม

